CONVENIO DE ASOCIACIÓN

MODALIDAD DE SELECCIÓN: CONTRATACIÓN

DIRECTANº 004-2024 Fecha: 19-11-2024

CONTRATANTE	INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y CIUDADANÍA DE APARTADÓ	NIT 901.465.799-1
ASOCIADO:	CORPORACION CULTURAL CAMALEON DE URABA.	NIT: 811.045.101-1
OBJETO	CONVENIO DE ASOCIACIÓN CON PERSONA JURÍDICA DE DERECHO PRIVADO SIN ÁNIMO DE LUCRO PARA IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA DEFORTALECIMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LA CONSTRUCCIÓN DE PAZ DESDE EL ARTE Y LA CULTURA EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ.	
PLAZO	TRES (3) MESES	
VALOR	DOSCIENTOS VEINTE MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL PESOS M.L. ($220.760.000).	

INTRODUCCIÓN

El presente informe tiene como objetivo detallar las actividades realizadas en el marco del **Convenio de Asociación con Persona Jurídica de Derecho Privado sin Ánimo de Lucro**, cuyo propósito es la implementación de la **estrategia de fortalecimiento de la ciudadanía y la construcción de paz desde el arte y la cultura** en el municipio de Apartadó. Este convenio, firmado entre el Instituto Municipal de Cultura y Ciudadanía de Apartadó (IMCCA) y la **Corporación Cultural Camaleón de Urabá**, busca generar procesos transformadores que favorezcan la convivencia, la participación ciudadana activa y el ejercicio pleno de los derechos culturales en las comunidades del municipio.

El **Convenio de Asociación** tiene un enfoque integral que involucra tanto a la población juvenil, como a niños, adultos y diversas comunidades del territorio de Apartadó. La estrategia planteada en el convenio se articula a través de múltiples actividades culturales, educativas y artísticas que promueven el diálogo social, el respeto por la diversidad, y la sensibilización frente a las problemáticas que afectan el territorio, tales como la violencia, el microtráfico, el pandillismo y la desinformación.

Este informe contiene información clave que permite evaluar el avance y cumplimiento de los objetivos establecidos en el convenio, abarcando dos áreas fundamentales: **la Ficha 1**, que recoge los aspectos relacionados con el personal involucrado en la ejecución de las actividades, y **la Ficha 2**, que se refiere específicamente a la realización del **Festival Intercolegiados de Teatro Elkin Quintero Álvarez**, una de las actividades de mayor relevancia dentro de este convenio.

En la **Ficha 1**, se destacan los perfiles del personal encargado de la implementación de las actividades culturales, resaltando sus competencias y experiencia en la gestión de procesos artísticos y comunitarios. Este apartado permite dar cuenta de la estructura humana que apoya la ejecución de los diferentes proyectos, garantizando la calidad y el impacto de las acciones planteadas.

Por otro lado, la **Ficha 2** se centra en la realización del **Festival Intercolegiados de Teatro Elkin Quintero Álvarez**, un evento clave dentro de este convenio que busca

fomentar el desarrollo de habilidades artísticas en jóvenes y niños, promover la integración de las instituciones educativas y comunidades del municipio, y, al mismo tiempo, contribuir a la construcción de una cultura de paz y reconciliación. Este festival no solo sirve como plataforma de expresión artística, sino que también se constituye como un espacio pedagógico que invita a la reflexión sobre las dinámicas sociales y culturales del municipio.

A través de este informe, se pretende ofrecer una visión detallada de los avances, logros y retos del convenio, asegurando la transparencia y el cumplimiento de los objetivos planteados. Asimismo, se pone de manifiesto la importancia de la colaboración entre el IMCCA y la Corporación Cultural Camaleón de Urabá para el fortalecimiento del tejido social en Apartadó, utilizando el arte y la cultura como herramientas fundamentales para la transformación social, la convivencia pacífica y la construcción de un municipio más incluyente y resiliente.

FICHA: ESTRATEGIA DE FORTALECIMIENTO DE LA CIUDADANÍA Y LA CONSTRUCCIÓN DE PAZ

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
1	Asesora	Meses	3	$ 3.000.000	$ 9.000.000	2 MES	66,66%

NOMBRE: MARIA VICTORIA SUAZA GÓMEZ

1. Introducción

El rol de la Asesora del Instituto Municipal de Cultura y Ciudadanía de Apartadó (IMCCA) es fundamental para garantizar la planificación, ejecución y evaluación de los procesos culturales que impactan de manera significativa a la comunidad. Este cargo no solo contribuye al fortalecimiento de la gestión institucional, sino que también asegura la

articulación de los diferentes programas y proyectos culturales con los objetivos estratégicos del IMCCA y las necesidades del territorio.

Desde el acompañamiento a coordinadores y formadores, hasta la representación del IMCCA en escenarios públicos y privados, la asesora desempeña un papel indispensable para direccionar actividades que promuevan la diversidad cultural, la participación ciudadana y la preservación del patrimonio inmaterial. Su labor permite consolidar alianzas estratégicas y generar propuestas que transforman realidades, posicionando a la cultura como un eje central para el desarrollo social y la construcción de paz en Apartadó.

En este informe, se presenta un balance detallado de las actividades realizadas entre el 20 de octubre y el 19 de noviembre de 2024, evidenciando el impacto de la gestión y el compromiso del cargo con los objetivos misionales del IMCCA.

2. Actividades Realizadas

1. Acompañamiento a coordinadores y formadores

- **Reuniones de seguimiento:**
  Participación en reuniones semanales con coordinadores y formadores de los programas culturales para revisar avances y necesidades en la ejecución de talleres de formación artística.
- **Capacitación:**
  Realización de un taller sobre gestión cultural y estrategias pedagógicas para fortalecer las metodologías de enseñanza.
- **Supervisión de actividades:**
  Monitoreo de los ensayos y presentaciones de las agrupaciones artísticas vinculadas al IMCCA, garantizando la calidad en las propuestas culturales.

2. Asesoría en marcos de cultura al director del IMCCA

- **Propuesta de lineamientos culturales:**
  Presentación de un informe con sugerencias para actualizar la Política Pública de Cultura de Apartadó, incluyendo énfasis en diversidad cultural y estrategias de participación ciudadana.
- **Análisis de indicadores culturales:**
  Revisión y análisis de los indicadores de impacto de los eventos realizados por el IMCCA, identificando oportunidades de mejora.

3. Direccionamiento de actividades y eventos culturales

- **Festival de Teatro:**
  - Coordinación logística de las presentaciones realizadas en el marco del XXI Festival de Teatro y Títeres 'Titiriteatro Región Urabá 2024'.
  - Supervisión de la programación y del cumplimiento de horarios y estándares artísticos.
- **Carnaval de Carnavales:**
  - Elaboración del cronograma preliminar del evento.
  - Gestión inicial de permisos y acuerdos con entidades aliadas para la organización del carnaval.

4. Representación del IMCCA con entidades públicas y privadas

- **Reuniones estratégicas:**
  - Representación en encuentros con la Alcaldía de Apartadó y sus Secretarias para la planeación de actividades en el marco de las festividades de fin de año.
  - Participación en reuniones con organizaciones no gubernamentales para gestionar alianzas en programas culturales dirigidos a población vulnerable.
- **Vinculación institucional:**
  Presentación del IMCCA en reuniones con el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, promoviendo los logros y proyectos en curso de la institución.

5. Apoyo en la elaboración de propuestas y proyectos

- **Propuesta cultural:**
  Permanentemente ha venido apoyando los procesos de elaboración y envío de proyectos a diferentes entes, que garantizan la gestión de recursos para sostenibilidad de la organización.
- **Gestión de recursos:**
  Colaboración en la formulación del presupuesto para el programa de formación artística.
- **Consolidación de informes:**
  Redacción de un documento técnico para el cierre de actividades culturales del 2024, incluyendo evaluación de metas cumplidas.

Logros alcanzados:

- Fortalecimiento del trabajo en equipo entre formadores y coordinadores.
- Progreso significativo en la organización de eventos de alto impacto como el Carnaval de Carnavales.
- Establecimiento de nuevas alianzas estratégicas para proyectos futuros del IMCCA.





ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
2	Gestor de procesos administrativos	Meses	3	$ 2.500.000	$ 7.500.000	2 MES	66,66%

NOMBRE: LUIS EDUARDO MOSQUERA CHALA

Introducción

Este informe presenta un resumen de las actividades ejecutadas por el Gestor de Procesos Administrativos durante el segundo mes del desarrollo del Convenio IMCCA-Camaleón. En este periodo, se consolidaron procesos esenciales para la organización y cumplimiento de los objetivos establecidos, tales como la revisión de informes, la gestión documental, el pago al personal vinculado, la elaboración de documentos estratégicos y el acompañamiento continuo al talento humano. A continuación, se describen las acciones realizadas, los logros alcanzados y las recomendaciones para fortalecer la gestión en los próximos meses.

---

1. Revisión de Informes del Personal Vinculado

Descripción de la Acción:

Se realizó un análisis detallado de los informes entregados por el personal adscrito al convenio. Este proceso incluyó:

- Verificación de cumplimiento de los objetivos establecidos en los informes.
- Identificación de inconsistencias y devolución de documentos para ajustes.
- Consolidación de los resultados más relevantes en un informe general.

Logro alcanzado:

- Se alcanzó una mejora del 20% en la claridad y calidad de los informes con respecto al periodo anterior gracias a los ajustes realizados, sin embargo, es necesario seguir fortaleciendo.

---

2. Archivo Documental de la Información

Descripción de la Acción:

Se llevó a cabo la organización y actualización del archivo físico y digital del convenio, incluyendo:

- Clasificación y almacenamiento de contratos, reportes y comunicaciones internas.

---

3. Gestión de Pago al Personal Vinculado

Descripción de la Acción:

- Recopilación de soportes necesarios para el trámite de pagos.
- Elaboración de reportes de pago con base en la entrega de informes y cumplimiento de actividades del personal.
- Coordinación con el área financiera para garantizar desembolsos oportunos.

Logro alcanzado:

- El 100% del personal recibió su pago en los tiempos estipulados, asegurando la continuidad de sus actividades.

4. Apoyo en la Elaboración de Documentos y Propuestas del Convenio

Descripción de la Acción:

Se colaboró en la redacción de documentos técnicos y propuestas estratégicas del convenio, destacando:

- Elaboración de justificaciones y memorandos de actividades culturales.
- Aportación de insumos administrativos para proyectos presentados por el IMCCA.

Logro alcanzado:

- Se completaron tres propuestas clave, que fueron entregadas dentro de los plazos establecidos.

---

5. Acompañamiento Permanente al Talento Humano

Descripción de la Acción:

- Reuniones periódicas con el personal vinculado para orientar en la ejecución de sus funciones.
- Resolución de dudas relacionadas con procesos administrativos y formatos requeridos.

Logro alcanzado:

- Se fortaleció la comunicación interna, mejorando la cohesión y el desempeño del equipo de trabajo.

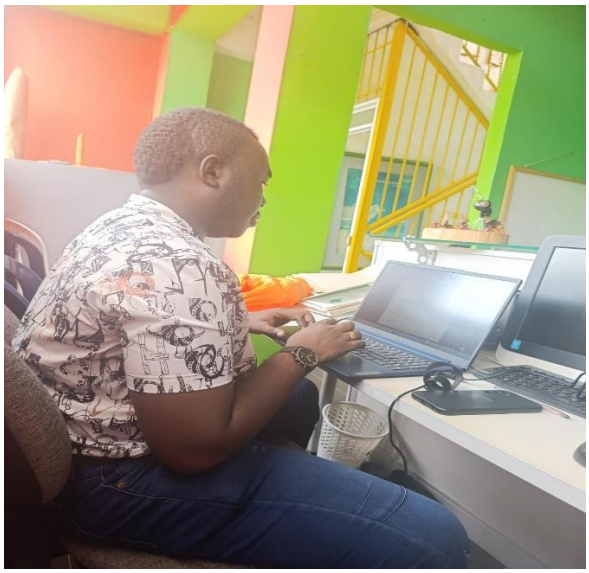
Recomendaciones

1. **Fortalecer las capacitaciones en redacción:** Continuar capacitando al personal en la elaboración de informes para mantener estándares de calidad.
2. **Establecer reuniones de evaluación periódica:** Incrementar el seguimiento al talento humano mediante reuniones mensuales que permitan ajustar estrategias y resolver inquietudes de manera más eficiente.

Conclusión

El desempeño del Gestor de Procesos Administrativos durante este periodo ha sido crucial para la consolidación de los objetivos del Convenio IMCCA-Camaleón. Los procesos ejecutados han fortalecido la organización administrativa, mejorado la calidad del trabajo del personal y garantizado el cumplimiento de las metas establecidas. Con la implementación de las recomendaciones propuestas, se espera optimizar aún más los resultados en los próximos meses.





ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
3	Gestor de producción	Meses	3	3.000.000	$ 9.000.000	2 MES	66, 66%

NOMBRE: WILDER ADDISON CORDOBA LLANOS

Introducción

El presente informe tiene como objetivo presentar un resumen de las actividades realizadas por el Gestor de Producción en el marco del Convenio IMCCA-CAMALEÓN. Se detallan las acciones ejecutadas durante el periodo, los logros alcanzados, las dificultades encontradas y las recomendaciones orientadas a optimizar los procesos productivos.

---

1. Planificación de Producción

Descripción de la Acción:

La planificación de la producción se enfocó en coordinar los recursos y actividades necesarios para garantizar el éxito de los eventos programados durante el periodo.

Acciones realizadas:

- **Definición de Metas:** Se establecieron objetivos específicos para cada evento.
- **Gestión de Recursos:** Asignación estratégica de recursos humanos, técnicos y logísticos.
- **Elaboración de Cronograma:** Organización detallada de actividades y plazos.

Resultado:

La planificación efectiva permitió la ejecución fluida de las actividades programadas, asegurando la calidad en cada evento.

---

2. Supervisión del Proceso Productivo

Descripción de la Acción:

Se implementaron estrategias de supervisión para garantizar la calidad y el cumplimiento de los objetivos del convenio.

Acciones realizadas:

- **Monitoreo Constante:** Seguimiento diario y semanal de las actividades para identificar y corregir desviaciones.
- **Control de Calidad:** Evaluación de cada evento para garantizar estándares altos.

Resultado:

El monitoreo constante aseguró el cumplimiento exitoso de las actividades programadas, fortaleciendo la confianza en los procesos.

---

3. Producción de Actividades y Eventos Realizados

A continuación, se detalla la producción ejecutada durante el periodo:

1. **Inauguración del XXI Festival de Títeres y Teatro TITIRITEATRO Región de Urabá 2024:**
   - Fecha: 24 de octubre.
   - Evento inaugural con la presentación de la obra *Momento de Títeres* a cargo del grupo Charlot Títeres de Venezuela.
2. **Presentaciones en Arboletes y Necoclí:**

- Fecha: 25 y 26 de octubre.
- Presentación de la obra *Momento de Títeres* en dos municipios.

3. **Presentación de *El Viejo y el Mar* en Apartadó:**
   - Fecha: 28 de octubre.
   - Función realizada en el Colegio Cooperativo de Apartadó por el grupo Edgar y Sus Títeres de Medellín.
4. **Evento en el Centro Comercial Plaza del Río:**
   - Fecha: 31 de octubre.
   - Actividad dirigida a la comunidad, incluyendo el espectáculo de *El Viejo y el Mar* y un evento de chirimía.
5. **Festival Intercolegiado de Teatro Elkin Quintero Álvarez:**
   - Fechas: 12 al 16 de noviembre.
   - Más de 15 presentaciones de teatro realizadas por estudiantes de más de 10 instituciones educativas rurales y urbanas de Apartadó.
6. **Festival Comunitario de Teatro:**
   - Fecha: 17 de noviembre.
   - Presentación de 5 puestas en escena comunitarias de excelente calidad, destacando el talento local.

---

4. Logros Significativos

- **Ampliación de Audiencias:** Se logró un alto nivel de participación comunitaria en todos los eventos.
- **Fortalecimiento de Redes Artísticas:** Inclusión de grupos locales, nacionales e internacionales en las actividades.
- **Impacto en la Educación:** El Festival Intercolegiado promovió la expresión artística en contextos escolares.

---

5. Dificultades Encontradas

- **Limitaciones Logísticas:** Algunos eventos enfrentaron dificultades en la movilización de recursos hacia zonas rurales.
- **Comunicación Interinstitucional:** Retos en la coordinación entre actores involucrados en la logística de los eventos.

---

6. Recomendaciones

1. **Mejorar la Logística:** Aumentar la capacidad de respuesta ante imprevistos en zonas de difícil acceso.
2. **Fortalecer la Comunicación:** Crear canales más efectivos entre instituciones para optimizar la coordinación de actividades.
3. **Promoción Temprana:** Invertir en campañas de expectativa más amplias para atraer mayores audiencias.

Conclusión

El trabajo realizado durante el periodo evidencia un avance significativo en el cumplimiento de los objetivos del Convenio IMCCA-CAMALEÓN. Las actividades y eventos producidos fortalecieron la oferta cultural en la región, impactando positivamente a las comunidades beneficiarias. La implementación de las recomendaciones propuestas permitirá optimizar los procesos futuros y potenciar los resultados obtenidos.



ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
4	Facilitador de procesosartísticos	Meses	3	$ 1.800.000	$ 5.400.000	2 MES	66,66%

NOMBRE: LUZ MARINA MOSQUERA LONDOÑO

Introducción

El presente informe detalla las actividades realizadas en el marco del cargo de Facilitadora de Procesos, con el propósito de fomentar el arte, la cultura y la cohesión social en Apartadó y sus municipios aledaños. Durante el periodo, se llevaron a cabo diversas iniciativas culturales y comunitarias que fortalecieron la identidad cultural, promovieron el diálogo intergeneracional y crearon espacios significativos de encuentro y reflexión.

Actividades Realizadas

1. Inauguración del XXI Festival de Títeres y Teatro TITIRITEATRO Región de Urabá 2024

- **Descripción:** Se realizó la inauguración del festival el 24 de octubre, con la presentación de la obra *Momento de Títeres* del grupo Charlot Títeres de Venezuela.
- **Rol de la Facilitadora:** Coordinó la logística del evento, asegurando la participación activa de las comunidades. Facilitó la interacción entre artistas y asistentes, y promovió el reconocimiento de los títeres como herramienta cultural y pedagógica.

2. Presentaciones en Arboletes y Necoclí

- **Descripción:** El 25 y 26 de octubre, se llevó a cabo la presentación de la obra *Momento de Títeres* en estos municipios, fortaleciendo la descentralización cultural.

- **Rol de la Facilitadora:** Gestionó el transporte y la logística del equipo artístico. Creó espacios de encuentro entre las comunidades rurales y el grupo de títeres, fomentando el acceso inclusivo a actividades culturales.

3. Función de Teatro *El Viejo y el Mar*

- **Descripción:** Presentación realizada el 28 de octubre en el Colegio Cooperativo de Apartadó por el grupo Edgar y Sus Títeres de Medellín.
- **Rol de la Facilitadora:** Coordinó la actividad en el colegio, promoviendo la integración de los estudiantes en la experiencia teatral. Impulsó discusiones sobre los valores y enseñanzas de la obra, fomentando la reflexión entre los asistentes.

4. Evento en el Centro Comercial Plaza del Río

- **Descripción:** Evento realizado el 31 de octubre, que incluyó la presentación de la obra *El Viejo y el Mar*, espectáculos de chirimía y actividades familiares.
- **Rol de la Facilitadora:** Organizó la dinámica del evento, asegurando un ambiente inclusivo para las familias asistentes. Facilitó la interacción entre artistas y comunidad, destacando la importancia del arte en espacios comerciales.

5. Festival Intercolegiado de Teatro Elkin Quintero Álvarez

- **Descripción:** Realizado del 12 al 16 de noviembre, este festival contó con más de 15 presentaciones de estudiantes de instituciones educativas rurales y urbanas.
- **Rol de la Facilitadora:** Acompañó el proceso creativo de los grupos estudiantiles, asegurando que las presentaciones reflejaran el esfuerzo colectivo. Coordinó talleres previos para fortalecer las habilidades teatrales de los estudiantes y facilitó la logística del evento.

6. Festival Comunitario de Teatro

- **Descripción:** Evento llevado a cabo el 17 de noviembre, con la presentación de 5 obras comunitarias de alta calidad artística.
- **Rol de la Facilitadora:** Promovió la participación activa de las comunidades en el diseño y ejecución de sus obras. Coordinó un espacio de diálogo posterior, donde los participantes compartieron experiencias y aprendizajes.

Conclusiones

Las actividades desarrolladas durante este periodo han generado un impacto positivo en las comunidades del municipio de Apartadó y sus alrededores. Se ha fortalecido la identidad cultural, promovido el acceso inclusivo al arte y fomentado la cohesión social. La facilitación de procesos ha sido esencial para articular los esfuerzos de artistas, instituciones y comunidades, logrando resultados significativos en el desarrollo cultural del territorio.





ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
5	Coordinador de proyección	Meses	3	$ 3.000.000	$ 9.000.000	2 MES	66,66%

NOMBRE: SERGIO ALEJANDRO RUIZ

Introducción

El presente informe describe las actividades realizadas por el Coordinador de Proyección en el marco del CONVENIO IMCCA-CAMALEÓN y otras iniciativas culturales desarrolladas

en Apartadó y sus alrededores. Estas acciones se orientaron a garantizar la proyección de las producciones artísticas, así como a fortalecer la visibilidad y el alcance de las actividades culturales, impactando tanto a públicos urbanos como rurales.

Actividades Realizadas

1. Inauguración del XXI Festival de Títeres y Teatro TITIRITEATRO Región de Urabá 2024

- **Descripción:** El 24 de octubre, se realizó la apertura del festival en Apartadó, con la obra *Momento de Títeres* del grupo Charlot Títeres de Venezuela.
- **Rol del Coordinador de Proyección:** Supervisó la planificación del evento inaugural, garantizando la adecuada difusión en medios locales y redes sociales. Coordinó la gestión de espacios, asegurando una asistencia significativa.

2. Presentaciones en los municipios de Arboletes y Necoclí

- **Descripción:** Durante los días 25 y 26 de octubre, se llevó la obra *Momento de Títeres* a estos municipios, fortaleciendo la descentralización cultural.
- **Rol del Coordinador de Proyección:** Organizó la logística de transporte y la adecuación técnica de los espacios en cada localidad. Supervisó el montaje de las presentaciones y gestionó la interacción con las comunidades locales para maximizar el impacto del evento.

3. Función de Teatro *El Viejo y el Mar*

- **Descripción:** El 28 de octubre, se presentó la obra *El Viejo y el Mar* en el Colegio Cooperativo de Apartadó.
- **Rol del Coordinador de Proyección:** Lideró la gestión con la institución educativa para garantizar la adecuación del espacio. Impulsó la convocatoria estudiantil, asegurando un público diverso e interesado en la obra.

4. Evento en el Centro Comercial Plaza del Río

- **Descripción:** Actividad realizada el 31 de octubre, incluyendo la presentación de *El Viejo y el Mar* junto con espectáculos de chirimía.

- **Rol del Coordinador de Proyección:** Diseñó estrategias para la promoción masiva del evento, atrayendo tanto a público del centro comercial como a visitantes externos. Coordinó la logística de los espectáculos, asegurando un ambiente propicio para el disfrute familiar.

5. Festival Intercolegiado de Teatro Elkin Quintero Álvarez

- **Descripción:** Del 12 al 16 de noviembre, se llevaron a cabo más de 15 presentaciones teatrales de estudiantes de instituciones rurales y urbanas.
- **Rol del Coordinador de Proyección:** Gestionó la programación de las obras, equilibrando horarios y necesidades técnicas. Facilitó el contacto con instituciones educativas para garantizar la participación activa de los estudiantes, además de supervisar la cobertura de medios para documentar el evento.

6. Festival Comunitario de Teatro

- **Descripción:** Realizado el 17 de noviembre, con la presentación de 5 puestas en escena comunitarias.
- **Rol del Coordinador de Proyección:** Supervisó la curaduría de las obras, asegurando su calidad artística y pertinencia cultural. Diseñó una estrategia de comunicación que garantizara la asistencia de las comunidades y facilitó el registro del evento para difusión futura.

Conclusiones

El trabajo realizado por el Coordinador de Proyección ha sido clave para garantizar el alcance y la visibilidad de las actividades culturales en el marco del festival y otras iniciativas. Gracias a la planificación estratégica y a la gestión eficiente, se logró llegar a públicos diversos y reforzar el impacto de las actividades en el territorio.



ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
6	Enlace comunitario	Meses	3	$ 2.500.000	$ 7.500.000	2 MES	66,66%

ENLACE COMUNITARIO: BEAKER LIÑAN CABADIA

Introducción

El presente informe detalla las actividades realizadas en el marco del cargo de Enlace Comunitario, en el contexto del Convenio IMCCA-CAMALEÓN. A lo largo del periodo de ejecución, se trabajó de manera articulada con diversas agrupaciones artísticas, instituciones educativas, y organizaciones comunitarias, destacando la importancia de las alianzas estratégicas y el relacionamiento con las entidades locales del municipio de Apartadó. Las acciones emprendidas han sido fundamentales para promover el desarrollo social, cultural y educativo en la comunidad, fomentando la participación activa y el fortalecimiento de los procesos comunitarios a través del arte y la cultura.

Actividades Realizadas

1. Concertación de Espacios para Actividades Comunitarias

- **Descripción:** Se realizaron reuniones con líderes comunitarios y representantes de instituciones para concertar espacios adecuados para actividades culturales y educativas en el municipio. Esto permitió establecer lugares de encuentro para las comunidades donde se pudieron llevar a cabo eventos que acercaron a las personas a la cultura y la educación.
- **Rol del Enlace Comunitario:** Facilitó la identificación de espacios adecuados y coordinó los horarios de uso, asegurando la disponibilidad de los mismos para eventos comunitarios. Se priorizó el acceso a espacios públicos y escolares, maximizando la participación y el impacto de las actividades en la comunidad.

2. Alianzas con Instituciones Educativas del Municipio

- **Descripción:** En el marco de la Red Juntanza Por la Convivencia de la Comuna 1, se establecieron convenios de colaboración con varias instituciones educativas. Estas alianzas permitieron integrar a jóvenes y niños en actividades culturales y educativas que promovieron la convivencia y el respeto mutuo.
- **Rol del Enlace Comunitario:** Se participó activamente como enlace del convenio, facilitando la comunicación y la coordinación entre las instituciones educativas, la Corporación IMCCA, la Corporación Camaleón y otras entidades como COMFENALCO, ACCNUR, y las Secretarías del Municipio de Apartadó. Esta coordinación garantizó la inclusión de las instituciones en eventos como el Festival de Títeres y Teatro y otras actividades de impacto educativo.

3. Relación con Juntas de Acción Comunal

- **Descripción:** Se fortalecieron los vínculos con diversas Juntas de Acción Comunal de la región, creando espacios de colaboración entre las organizaciones comunitarias y las entidades culturales.
- **Rol del Enlace Comunitario:** Facilitó la comunicación entre las Juntas de Acción Comunal y las entidades culturales, promoviendo la participación activa de la comunidad en la organización de eventos. Se identificaron necesidades y

demandas locales, lo cual permitió diseñar actividades más pertinentes y adaptadas a las realidades de la comunidad.

4. Colaboración con Entidades para Eventos

- **Descripción:** Se gestionaron alianzas con entidades locales, ONG y empresas para la realización de eventos culturales, como el XXI Festival de Títeres y Teatro TITIRITEATRO, y el Festival Intercolegiado de Teatro Elkin Quintero Álvarez.
- **Rol del Enlace Comunitario:** Coordinó la logística y los recursos necesarios para la realización de estos eventos, asegurando la colaboración efectiva entre las diferentes partes involucradas. La gestión eficiente de estas alianzas permitió realizar actividades enriquecedoras para la comunidad, que incluyeron representaciones teatrales, talleres artísticos y presentaciones de grupos locales.

5. Relaciones con Otras Entidades y Grupos

- **Descripción:** Se establecieron lazos de cooperación con grupos culturales y artísticos de la región, promoviendo intercambios culturales y la realización de actividades conjuntas.
- **Rol del Enlace Comunitario:** Promovió espacios de aprendizaje y colaboración entre diferentes comunidades artísticas, facilitando la organización de eventos como el Festival Comunitario de Teatro y la participación de agrupaciones como la Agrupación Artística y Cultural Pazarte. Estas alianzas no solo fortalecieron la oferta cultural en el municipio, sino que también facilitaron el intercambio de conocimientos y la creación de nuevas obras y presentaciones.

6. Seguimiento y Evaluación de Proyectos

- **Descripción:** Se realizó un seguimiento detallado de las actividades desarrolladas en alianza con diferentes entidades, evaluando su impacto y efectividad en la comunidad.
- **Rol del Enlace Comunitario:** Evaluó la participación y los resultados de cada evento, recogiendo retroalimentación de los participantes y organizadores. Esta

evaluación permitió ajustar los proyectos futuros y garantizar que las actividades se adaptaran a las necesidades cambiantes de la comunidad.

Conclusiones

Las actividades realizadas como Enlace Comunitario han fortalecido las redes de colaboración en Apartadó, promoviendo la participación activa de la comunidad en el desarrollo cultural y social. La creación de alianzas con instituciones educativas, juntas de acción comunal, grupos culturales y otras entidades ha permitido un enfoque integral en la promoción del bienestar comunitario. Además, la articulación de estos actores ha permitido organizar eventos de gran relevancia, como el Festival de Títeres y Teatro, los talleres artísticos y las presentaciones de teatro intercolegial, que han impactado positivamente en los habitantes del municipio.





ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
7	Auxiliar de comunicaciones	Meses	3	$ 1.200.000	$ 3.600.000	2 MES	66,66%

NOMBRE: LOREN RIVERA

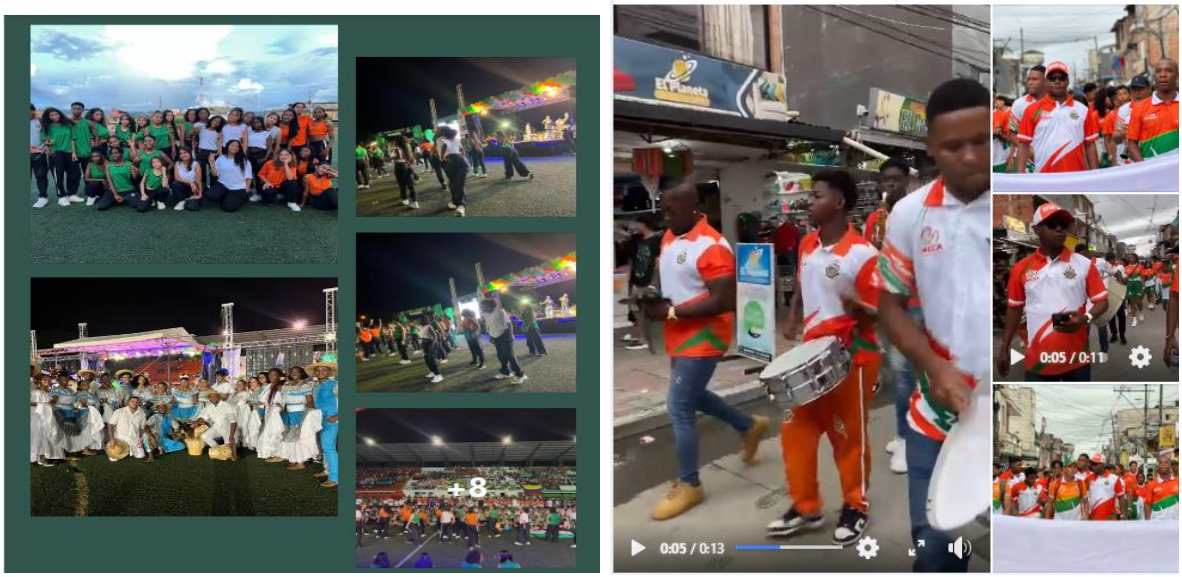
Durante el período correspondiente, la **Auxiliar de Comunicaciones** desempeñó un papel fundamental en el área de comunicación del Instituto Municipal de Cultura y Ciudadanía de Apartadó (IMCCA), llevando a cabo una serie de actividades clave para la promoción y difusión de los eventos y proyectos institucionales. A continuación, se detalla el cumplimiento de sus responsabilidades:

1. **Elaboración de Piezas Gráficas:** Se diseñaron diversas piezas gráficas, incluyendo **carteles, afiches y publicaciones** para promocionar actividades y eventos organizados por el IMCCA. Las piezas visuales fueron creadas siguiendo la identidad institucional, lo que garantizó la coherencia en la imagen del IMCCA.
2. **Elaboración de Videos:** Se produjeron **videos promocionales y de cobertura** de los eventos, mostrando el desarrollo de las actividades culturales y artísticas. Estos videos contribuyeron a la visibilización de las iniciativas del IMCCA, tanto en plataformas digitales como en eventos presenciales.
3. **Redacción de Artículos:** La auxiliar de comunicaciones redactó **artículos informativos** sobre las actividades realizadas por el IMCCA, los cuales fueron publicados en el sitio web oficial del instituto y otras plataformas de comunicación institucional. Estos artículos contribuyeron a mantener a la comunidad informada sobre los logros y avances de los proyectos.
4. **Cobertura de Eventos:** Se realizó el **cubrimiento fotográfico y de video** de los eventos y actividades organizados por el IMCCA, con el fin de documentar las acciones y generar contenido visual para su posterior difusión. Este material fue utilizado en las redes sociales y otras plataformas de comunicación.

5. **Difusión en Redes Sociales:** Se gestionaron las **redes sociales del IMCCA**, con publicaciones constantes para promover los eventos y actividades. A través de las redes, se logró un alto nivel de interacción con la comunidad, aumentando la visibilidad de los proyectos del instituto. Se utilizaron herramientas como **videos, imágenes, publicaciones y transmisiones en vivo** para generar mayor alcance y engagement.

Conclusiones:

La **Auxiliar de Comunicaciones** cumplió de manera eficaz con todas sus responsabilidades, contribuyendo significativamente a la promoción y visibilidad de los proyectos y eventos del IMCCA. Gracias a su trabajo, se logró un mejor posicionamiento de la institución en los medios y redes sociales, lo que resultó en una mayor participación y conexión con la comunidad. Su labor fue clave para asegurar que los mensajes del IMCCA llegaran de manera efectiva al público objetivo.



ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
8	Coordinador de circulación	Meses	3	$ 2.000.000	$ 6.000.000	1 MES	33,33%

NOMBRE: LUIS EMILIO PALACIOS CABRERA

Introducción:

El presente informe detalla las actividades realizadas por el Coordinador de Circulación, quien ha sido fundamental en la coordinación de grupos adscritos, la elaboración y mantenimiento de una base de datos actualizada, y la gestión de la distribución de espacios para diversas iniciativas. Estas acciones han permitido optimizar los recursos disponibles, facilitando la interacción entre grupos y promoviendo un entorno propicio para el desarrollo de proyectos culturales y comunitarios.

A. Cronograma de Acompañamiento y Permanencias Realizadas

El cronograma de actividades de acompañamiento y permanencias fue elaborado en conjunto con la asesora en procesos y proyectos del IMCCA, el equipo técnico y con el objetivo de dar cumplimiento a las obligaciones contractuales del cargo. Durante este periodo, se definieron encuentros y rutas de acción a seguir para fortalecer la circulación y proyección de los grupos artísticos del municipio. Las jornadas fueron orientadas a generar espacios de aprendizaje, interacción y cualificación para los grupos y artistas adscritos.

Para ver el cronograma de actividades detallado, puede acceder al siguiente enlace: **https://docs.google.com/document/d/1tHlEDzbuoEVOYtPGMnf0WZQoiaCmdqLi/edit?usp=drivesdk&ouid=106488589943135372551&rtpof=true&sd=true**

B. Descripción de la Metodología de la Línea de Circulación y Proyección

Propósito: Brindar espacios de gestión y cualificación a grupos y artistas privados del municipio para fomentar el crecimiento de los emprendimientos culturales locales.

Estrategias Metodológicas:

- **Grupos Adscritos:** Fomento de grupos de alto nivel mediante formación continua y la creación de redes de colaboración.

- **Gestión desde la Sostenibilidad:** Impulso hacia acuerdos, caracterización de los grupos, formación en habilidades para la vida, formalización (ACINPRO) y creación de proyectos de ley.
- **Red de Artistas:** Promoción de una red de colaboración que propicie el intercambio artístico y el fortalecimiento de las industrias creativas.

Para consultar más detalles sobre la metodología, puedes acceder a la presentación metodológica en el siguiente enlace:
https://docs.google.com/document/d/1uGM8xusWRtCcwECVf3ZGwEtEB60XwDze/edit?usp=drivesdk&ouid=106488589943135372551&rtpof=true&sd=true

C. Base de Datos de Grupos Adscritos al IMCCA

Se elaboró una base de datos de los grupos adscritos al IMCCA, en colaboración con el equipo técnico, considerando la trayectoria de cada grupo y su contribución al sistema cultural de Apartadó. Los grupos fueron evaluados previamente por los coordinadores de las escuelas sociales de arte y cultura.

Además, se estableció un documento de acuerdo de voluntades entre el IMCCA y los grupos para promover el intercambio cultural y su fortalecimiento como industrias creativas.

Puedes consultar la base de datos en el siguiente enlace:
https://docs.google.com/document/d/1tPC3czEm7C9Nk4KGigJ9ecUifWzdml2i/edit?usp=drivesdk&ouid=106488589943135372551&rtpof=true&sd=true

D. Cronograma de Préstamos de Espacios para los Grupos Adscritos

Se definieron y distribuyeron los espacios en dos grandes instalaciones: la Ciudadela Educativa y Cultural Puerta del Sol y la Casa de la Cultura. Los espacios fueron asignados para diversas disciplinas artísticas, como danza, música, artes plásticas y teatro.

Además, en la comuna número 1, el Centro Cultural Camaleón de Urabá ofrece áreas diversas para la formación artística y cultural. En el Centro Cultural Rosalba Zapata Cardona, los grupos están en proceso de adecuación para su uso.
A continuación, se presenta el cronograma detallado de distribución de los espacios para los grupos adscritos:

- **Ciudadela Educativa y Cultural Puerta del Sol**
  - Salón de Danzas #1: Formación en Danza (Escuela Social de Danzas del IMCCA)
  - Salón de Danzas #2: Grupos Independientes (Escuela Social de Danzas del IMCCA)
  - Nuevas Tendencias: Rap, Freestyle (Escuela de Nuevas Tendencias)
  - Salón para Artes Plásticas: Formación en Pintura y Dibujo (Escuela Social de Artes Plásticas)
  - Salón para Música: Formación en Instrumentos Percutivos, Vientos, Cuerdas (Escuela Social de Música)
  - Salón para Coros: Técnica Vocal (Escuela Social de Música)
  - Centro de Historia, Memoria y Patrimonio: Exposiciones, Tertulias Históricas
- **Casa de la Cultura**
  - Auditorio: Teatro y Reuniones Sociales (Dirección Casa de la Cultura)
  - Espacios Alternos: Bullerengue y Vallenato (Escuela de Bullerengue y Escuela de Música)
  - Artes Plásticas: Dibujo y Pintura (Escuela de Artes Plásticas)
  - Biblioteca: Grupos de Lectura, Oralidad y Escritura

E. Logros, Dificultades y Recomendaciones

Logros:

- Participación activa en reuniones con el equipo técnico y administrativo para desarrollar planeaciones conjuntas.

- Identificación de estrategias y oportunidades para la cualificación y consolidación de los grupos.
- Aumento de la circulación y representación de los grupos de alto nivel, lo que ha contribuido al posicionamiento del IMCCA a nivel nacional.

Dificultades:

- Dependencia de la asignación presupuestal para continuar el apoyo a los grupos representativos y de proyección.
- Algunos acuerdos con los grupos adscritos aún dependen de la toma de decisiones administrativas para el suministro de ciertos recursos.

Recomendaciones:

- Aprovechar la experiencia y fortaleza de los grupos de proyección para generar contenidos que complementen la difusión de la oferta cultural y la ejecución de proyectos.
- Continuar con la consolidación de alianzas con los grupos para fortalecer la presencia cultural local, regional y nacional.

Para consultar las evidencias fotográficas de las actividades, puedes acceder al siguiente enlace:
https://drive.google.com/drive/folders/1tPDXJ7aQ1xoTWQ2esfG9WLKKSsxzfTbR

Este informe refleja los avances y los esfuerzos realizados en el marco de la circulación y proyección cultural en Apartadó, con un enfoque en la consolidación de redes y el fortalecimiento de los grupos artísticos locales.





ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
9	Formador Artes escénicas	Meses	3	$ 2.200.000	$ 6.600.000	1 MES	33,33%

NOMBRE: LISETH DAYANA MORENO CHALA

INTRODUCCIÓN:

El presente informe detalla las actividades, avances y logros alcanzados desde el cargo de formador en Artes Escenicas, desempeñada en el marco del proyecto IMCCA-CAMALEÓN. A lo largo del período 20 de octubre al 19 de noviembre se desarrollaron diversos procesos de formación, creación y puesta en escena que tuvieron como objetivo promover el aprendizaje y la expresión artística de los participantes, contribuyendo al fortalecimiento de sus habilidades interpretativas, creativas y comunicativas.

Las actividades implementadas abarcaron una variedad de disciplinas dentro de las artes escénicas, tales como teatro, danza, expresión corporal, etc, y se enfocaron en fomentar el desarrollo personal y social de los participantes. Además, se promovió un enfoque colaborativo y participativo, donde la exploración artística se consolidó como una herramienta para el empoderamiento, el trabajo en equipo y la transformación social.

Este informe presenta un análisis detallado de las sesiones formativas, los resultados obtenidos y las reflexiones sobre el impacto del proceso en los participantes y la comunidad.

CRONOGRAMA DE FORMACIÓN

INSTITUCIÓN	DOCENTE ENLACE	CATEGORIA	HORARIO
Santa María de la antigua	Ana Isabel Tuberquia	Infantil	Martes 9a 11 am
	Durby Lisney Ruiz	Juvenil	Martes 3 a 5
La paz	Edwin Córdoba	Infantil	Miércoles 9 a 11 am
	David Racero	Juvenil	Miércoles de 3 a 5 pm
San francisco de Asís	Raquel	Infantil	Jueves 9 a 11 am
	Jefferson Sánchez Cálao	Juvenil	Jueves 3 a 5 am
Comunidad		Infantil	Sábados 8:30 a 10:00 am

METODOLOGIA IMPLEMENTADA

La metodología es experiencial, buscando una participación activa que posibiliten el desarrollo integral de los infantes, dentro de las estrategias se plantea una secuencia en la temática, partiendo desde lo más sencillo hasta tener logros complejos que generen sensación de éxito y metas en los participantes, que arrojen experiencias significativas, además va a tener un enfoque constructivista partiendo de su importancia, que radica en la idea de que las personas construyen o elaboran activamente su propio conocimiento, y que la realidad está determinada por sus experiencias.

- **FASE INICIAL DE SENSIBILIZACIÓN:** Esta fase busca propiciar el ambiente necesario para el proceso creativo, se sustenta fundamentalmente en el arte, como

su nombre lo dice el objetivo es sensibilizarnos frente al grupo, desde el reconocimiento y la participación. Las actividades están encaminadas a generar confianza, elemento primordial en todo acto creativo.

- **FASE DE DINAMIZACIÓN:** En estos momentos se realizan talleres específicos de las disciplinas relacionadas con el teatro
- **FASE DE CREACIÓN:** A partir de este momento se recogen elementos adquiridos para poner de manifiesto a través de un ejercicio creativo montaje, el cuál debe significar una experiencia vital en cada uno de los infantes.
- **FASE DE SOCIALIZACIÓN Y EVALUACIÓN:** Para este momento y como resultado de los anteriores se socializará la muestra creativa como lo hemos enunciado anteriormente, buscamos generar una experiencia significativa, además en este momento se hará la integración con otros participantes externos del proceso como son los padres de familia, comunidad educativa, compañeros y comunidad en general si es el caso; en esta fase realizaremos una evaluación participativa del proceso, la cual se realiza de una manera lúdica pero comprometida para repensar en los ajustes que determinan la ruta a seguir en el proceso.

PARTICIPACIÓN EN EL INTERCOLEGIADO DE TEATRO

Como parte del convenio IMCCA-Camaleón, la formadora Liseth Dayana Moreno Chala ha guiado a diversos grupos de teatro de instituciones educativas de Apartadó, quienes participaron en el Festival Intercolegiado de Teatro Elkin Quintero Álvarez. A través de su acompañamiento, los grupos han logrado destacar en distintas categorías del festival, reflejando el esfuerzo y dedicación que se ha invertido en su formación.

A continuación, se detalla la participación de los grupos bajo la orientación de Liseth Dayana Moreno Chala:

1. **Institución: Santa María de la Antigua**
    - **Categoría Infantil:** Ana Isabel Tuberquia

- **Categoría Juvenil:** Durby Lisney Ruiz

  Los grupos de teatro infantil y juvenil de la Institución Santa María de la Antigua, guiados por Liseth Dayana Moreno Chala, participaron en el festival con representaciones que mostraron su aprendizaje y destrezas en las artes escénicas.

2. **Institución: La Paz**
   - **Categoría Infantil:** Edwin Córdoba
   - **Categoría Juvenil:** David Racero

     Los grupos de La Paz, bajo la dirección de Liseth Dayana, presentaron su talento en las categorías infantil y juvenil, demostrando la fortaleza y creatividad de sus integrantes en el escenario del festival.
3. **Institución: San Francisco de Asís**
   - **Categoría Infantil:** Raquel
   - **Categoría Juvenil:** Jefferson Sánchez Cálao

     Los grupos de San Francisco de Asís, también bajo la dirección de Liseth Dayana Moreno Chala, mostraron su capacidad interpretativa, con un trabajo destacado tanto en la categoría infantil como juvenil.
4. **Comunidad:**
   - **Categoría Infantil**

     Los grupos comunitarios, que también fueron dirigidos por Liseth Dayana, participaron en la categoría infantil, llevando al escenario representaciones que reflejaron el talento y la identidad cultural de su comunidad.

Liseth Dayana Moreno Chala ha sido la figura clave en la formación y acompañamiento de estos grupos, brindándoles las herramientas técnicas y artísticas necesarias para una destacada participación en el festival. Su trabajo ha permitido que los jóvenes participantes expresen sus emociones y pensamientos a través del teatro, fortaleciendo su desarrollo personal y artístico.

La participación de estos grupos en el Festival Intercolegiado de Teatro Elkin Quintero Álvarez no solo resalta el talento local, sino que también pone en evidencia la importancia de la formación artística en la construcción de una comunidad más creativa y comprometida con el arte.

LOGROS Y RECOMENDACIONES:

Logros Destacados en el Festival Intercolegiado de Teatro Elkin Quintero Álvarez

Gracias a la labor de la formadora Liseth Dayana Moreno Chala, los grupos de teatro de las instituciones educativas y comunitarias de Apartadó, en el marco del convenio IMCCA-Camaleón, lograron resultados destacados en el **Festival Intercolegiado de Teatro Elkin Quintero Álvarez**. A continuación, se resaltan los principales logros alcanzados:

1. **Fortalecimiento del Talento Local:**
   Los grupos dirigidos por Liseth Dayana Moreno Chala demostraron un gran desarrollo en sus habilidades escénicas, desde la expresión corporal hasta la interpretación, lo que permitió a los participantes destacarse en el festival en diferentes categorías (Infantil y Juvenil). Este trabajo evidenció el potencial artístico presente en las instituciones educativas y las comunidades de Apartadó.
2. **Representación de Diversos Sectores de la Comunidad:**
   La participación no solo se limitó a estudiantes de instituciones educativas formales, sino que también incluyó grupos de la comunidad, lo que permitió una representación diversa y amplia del talento local. La inclusión de grupos comunitarios resalta la importancia de las artes en la cohesión social y el fortalecimiento de la identidad cultural.
3. **Desarrollo de Competencias Artísticas y Personales:**
   A través de su participación en el festival, los estudiantes y miembros de los grupos desarrollaron habilidades en actuación, trabajo en equipo, disciplina, creatividad y expresión emocional. Estos logros van más allá del escenario, pues refuerzan

competencias clave en su desarrollo integral, tanto en el ámbito artístico como personal.

4. **Visibilidad y Posicionamiento de los Grupos Locales:** Los grupos guiados por Liseth Dayana Moreno Chala lograron una destacada representación en el festival, posicionando a los jóvenes talentos de Apartadó en un evento de relevancia regional. Este posicionamiento no solo da visibilidad a los artistas locales, sino que también abre puertas para futuras oportunidades en el campo de las artes escénicas.
5. **Fomento de la Cultura y el Arte en la Región:** La participación exitosa en el festival refuerza la importancia de seguir impulsando espacios de formación y difusión artística en la región. Los logros alcanzados son un testimonio del impacto positivo que la formación continua y la promoción de eventos culturales pueden tener en la juventud y en la comunidad en general.
6. **Reconocimiento al Compromiso y Esfuerzo del Equipo de Trabajo:** Este logro también es un reconocimiento al esfuerzo conjunto de la formadora Liseth Dayana, los estudiantes, y los equipos docentes de las instituciones participantes. La coordinación entre el IMCCA, Camaleón y las diferentes instituciones educativas ha sido fundamental para alcanzar estos resultados positivos, y resalta el compromiso compartido con la formación artística de los jóvenes.

En resumen, los logros alcanzados por los grupos dirigidos por Liseth Dayana Moreno Chala en el Festival Intercolegiado de Teatro Elkin Quintero Álvarez no solo representan un éxito para los participantes, sino también para la comunidad de Apartadó en su conjunto. Este tipo de iniciativas refuerzan el potencial cultural y artístico del municipio y son un paso importante hacia la consolidación de una región creativa y culturalmente activa.





ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
10	Formador Artes escénicas	Meses	3	$ 2.200.000	$ 6.600.000	2 MES	66,66%

FORMADOR: SAMUEL ELIAS MERCADO MENA

CRONOGRAMA:

INSTITUCIÓN	CATEGORIA	HORARIO
San Juan Bosco	Infantil	Viernes 9 a 11 am
	Juvenil	Viernes 3 a 5
Policarpa Salavarrieta	Infantil	Jueves 9 a 11 am
	Juvenil	Jueves 3 a 5 am
San José Obrero	Juvenil	Miércoles de 10:30 a 12:30am

METODOLOGIA DE TRABAJO:

Se continúa con la misma metodología implementada el periodo anterior en los talleres de formación con los grupos la cual se basa en un enfoque práctico y participativo, con los siguientes componentes claves:

- **FASE INICIAL DE SENSIBILIZACIÓN:** Esta fase busca propiciar el ambiente necesario para el proceso creativo, se sustenta fundamentalmente en la lúdica y la exploración de talentos, como su nombre lo dice el objetivo es sensibilizarnos frente al grupo, desde el reconocimiento y la participación. Las actividades están encaminadas a generar **confianza** elemento primordial en todo acto creativo.
- **FASE DE DINAMIZACIÓN:** En estos momentos se realizan talleres específicos de las disciplinas propiamente dichas el teatro, el teatro de títeres, y la expresión corporal.
- **FASE DE CREACIÓN:** A partir de este momento se recogen elementos adquiridos para poner de manifiesto a través de un ejercicio creativo o montaje, el cuál debe significar una experiencia vital en cada uno(a) de los (as) participantes, es muy importante para esta fase articular elementos y estrategias tal como proyecto de aula y el PEI para fortalecer el proceso de formación de la institución educativa aliada.
- **FASE DE SOCIALIZACIÓN Y EVALUACIÓN:** Para este momento y como resultado de los anteriores se socializará la muestra creativa como lo hemos enunciado anteriormente, buscamos generar una experiencia vital, además en este momento se hará la integración con otros participantes externos del proceso como son los padres de familia, comunidad educativa, compañeros y comunidad en general si es el caso; en esta fase realizaremos una evaluación participativa del proceso, la cual se realiza de una manera lúdica pero comprometida para repensar en los ajustes que determinan la ruta a seguir en el proceso.

PARTICIPACIÓN EN EL INTERCOLEGIADO DE TEATRO

En el marco del convenio IMCCA-Camaleón, el formador Samuel Elías Mercado Mena guió a diversos grupos en el **Festival Intercolegiado de Teatro Elkin Quintero Álvarez**, brindando formación y dirección artística a estudiantes de las siguientes instituciones educativas de Apartadó:

1. **Institución San Juan Bosco**
    - **Categoría Infantil**: Viernes de 9:00 a 11:00 am
    - **Categoría Juvenil**: Viernes de 3:00 a 5:00 pm

Samuel Elías Mercado Mena dirigió a los estudiantes de San Juan Bosco con un enfoque en la expresión y la interpretación teatral, trabajando en el desarrollo de sus habilidades escénicas, especialmente en la categoría infantil, donde los jóvenes participantes demostraron una gran capacidad para conectar con el público a través de la actuación. Además, en la categoría juvenil, los estudiantes consolidaron sus talentos con mayor madurez, destacándose por su capacidad para transmitir emociones y contar historias con gran fuerza y presencia.

2. **Institución Policarpa Salavarrieta**
    - **Categoría Infantil**: Jueves de 9:00 a 11:00 am
    - **Categoría Juvenil**: Jueves de 3:00 a 5:00 am

Samuel Elías también trabajó con los grupos de la Institución Policarpa Salavarrieta, donde sus directrices metodológicas y su enfoque pedagógico permitieron a los estudiantes de la categoría infantil y juvenil crear puestas en escena dinámicas y bien estructuradas. En los ensayos, se hizo énfasis en la importancia del trabajo en equipo, el uso del espacio escénico y la técnica de la voz, elementos fundamentales para la ejecución exitosa de las obras presentadas en el festival.

3. **Institución San José Obrero**
    - **Categoría Juvenil**: Miércoles de 10:30 am a 12:30 pm

En San José Obrero, Samuel Elías se centró en el perfeccionamiento de los jóvenes actores de la categoría juvenil. A través de ejercicios prácticos y dinámicas teatrales, los

estudiantes lograron una interpretación sólida, destacándose por su capacidad para manejar emociones complejas y representar distintos personajes con gran realismo. Este grupo mostró un excelente nivel de compromiso, lo que se tradujo en una destacada participación en el festival.

Logros de la Participación:

- **Desarrollo de Habilidades Actorales**: Samuel Elías Mercado Mena implementó una metodología basada en la práctica y la reflexión, donde los estudiantes pudieron aprender técnicas fundamentales del teatro, como la corporalidad, la improvisación, la proyección vocal y la interpretación de personajes, lo que permitió que cada grupo lograra una actuación destacada en el festival.
- **Fortalecimiento del Trabajo en Equipo**: A través de ejercicios colaborativos, los grupos aprendieron a trabajar en conjunto, a coordinarse en escena y a comprender la importancia de la unidad dentro de un colectivo artístico.
- **Visibilidad de los Grupos Locales**: La participación de estos grupos no solo permitió que los estudiantes desarrollaran sus capacidades artísticas, sino que también les brindó una plataforma para exponer su talento, ganando visibilidad a nivel regional y mostrando el potencial cultural de las instituciones de Apartadó.
- **Crecimiento Personal y Artístico**: Los estudiantes de las diferentes instituciones, bajo la orientación de Samuel Elías Mercado Mena, experimentaron un crecimiento significativo en su expresión artística, lo que también impactó positivamente en su confianza y en su desarrollo personal.

En resumen, la participación de los grupos guiados por Samuel Elías Mercado Mena en el Festival Intercolegiado de Teatro Elkin Quintero Álvarez fue exitosa no solo por el nivel alcanzado en las presentaciones, sino también por el impacto formativo que tuvo en los estudiantes. Estos logros refuerzan la importancia de la formación continua en las artes y el compromiso de IMCCA-Camaleón en el desarrollo cultural de los jóvenes de Apartadó.





ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
11	Formador de Gestión al Patrimonio cultural (Martin)	Meses	3	$ 2.200.000	$ 6.600.000	1 MES	33,33%

NOMBRE: JULIO MARTIN JARAMILLO

INTRODUCCIÓN:

En el mes ejecutado se realizaron talleres de promoción del Patrimonio de Apartadó, así como, conformación de un grupo de Vigías del Patrimonio en instituciones educativas oficiales del municipio y el SENA. Se atendió el Centro de Memoria y Patrimonio ubicado en el IMCCA, durante días consecutivos en los que se brindó atención al público y una exposición fotográfica.

PLAN DE ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS:

SEMANA	DÍA Y FECHA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDAD Y LUGAR DONDE SE REALIZA

SEMANA 1:	DEL 21 AL 25 OCTUBRE	- Apoyo a IMCCA-CAMALEÓN con realización de carteles entorno al patrimonio - Apoyo a la Universidad del Tolima en el Encuentro Patrimonial en el San Pedro Claver - Talleres de pintura patrimonial en I.E La Paz y 20 de Enero.
SEMANA 2:	DEL 28 OCTUBRE AL 01 NOVIEMBRE	- Apoyo histórico a estudiante de Apartadó - Dinamización de un grupo de Vigías del Patrimonio con estudiantes de la I.E 20 de Enero. - Taller de reconocimiento de fotografías antiguas de Urabá en el Centro de Historia de Apartadó. - Talleres de pintura patrimonial en I.E La Paz y 20 de Enero. - Apoyo a CAMALEÓN en elaboración de carteles
SEMANA 3:	DEL 04 AL 08 NOVIEMBRE	- Atención al público en el Centro de Memoria y Patrimonio IMCCA.
SEMANA 4:	DEL 11 AL 15 NOVIEMBRE	- Talleres de pintura patrimonial en I.E La Paz y 20 de Enero. - Atención al público en el Centro de Memoria y Patrimonio IMCCA.





ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
12	Formador en gestión cultural	Meses	3	$ 2.200.000	$ 6.600.000	2 MES	66,66%

Informe de Ejecución de Actividades

Durante el periodo de 20 de octubre a 20 de noviembre, el formador llevó a cabo una serie de actividades en el ámbito de la gestión cultural, enfocándose en la formación de profesionales y en la representación de proyectos culturales. Estas actividades se enmarcan dentro de un esfuerzo por fortalecer las capacidades en la gestión cultural, promoviendo el desarrollo de habilidades prácticas y teóricas que son esenciales en este campo.

Talleres de Formación en Gestión Cultural

Uno de los pilares del programa fue la serie de talleres de formación en gestión cultural. Se realizaron talleres, cada uno diseñado para abordar diferentes aspectos de la gestión cultural, tales como la planificación y ejecución de eventos, la búsqueda de financiamiento y la sostenibilidad de proyectos. Cada taller se estructuró combinando teoría y práctica, permitiendo a los participantes no solo aprender, sino también aplicar de inmediato los conocimientos adquiridos.

Ponencias en Eventos

Además de los talleres, el formador tuvo la oportunidad de participar como ponente en varios eventos relacionados con la gestión cultural. Estas ponencias no solo ofrecieron una plataforma para compartir conocimientos, sino que también permitieron establecer conexiones valiosas con otros profesionales del sector.

Representación en Eventos

La representación en eventos culturales fue otro aspecto crucial de las actividades realizadas. El formador representó al convenio IMCCA-CAMALEÓN en diversos foros, donde pudo mostrar la labor que se está realizando en el ámbito de la gestión cultural. El formador participó en mesas redondas y debates, donde se discutieron temas como la inclusión cultural y la promoción del patrimonio local. Esta representación no solo contribuyó a dar visibilidad a la organización, sino que también permitió recoger valiosas perspectivas de otros actores en el campo, que pueden ser incorporadas en futuros programas de formación y proyectos culturales. Los contactos establecidos en estos eventos son fundamentales para fomentar colaboraciones futuras y crear redes de apoyo entre profesionales de la cultura.

Conclusión

En resumen, las actividades desarrolladas durante este periodo han sido fundamentales para fortalecer las capacidades en la gestión cultural, tanto a nivel local como en un contexto más amplio. Los talleres de formación proporcionaron herramientas prácticas y teóricas a los participantes, mientras que las ponencias y representaciones en eventos contribuyeron a visibilizar la importancia de la gestión cultural en nuestra sociedad. Las lecciones aprendidas y las conexiones establecidas durante este tiempo sientan las bases para futuras iniciativas que seguirán promoviendo el desarrollo cultural y la colaboración entre profesionales del sector.





ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
13	Formador Artes Danza	Meses	3	$ 2.200.000	$ 6.600.000	2 MES	66,66%

ACCIÓN	ACTIVIDADES REALIZADAS
A. Descripción de las 30 horas desarrolladas enfocadas a la promoción y difusión a las áreas y apoyos a eventos respaldado con el formato de actividades realizadas con sus respetivas firmas.	• El día 21 de Octubre del 2024, se realizó un ensayo con el grupo Power kids integrado por niños y niñas de diferentes instituciones educativas. Dicho ensayo se realizó en las instalaciones de la Institución Educativa Madre Laura. En este encuentro se hizo un refuerzo de todas las coreografías montadas con objetivo de el viaje que se tiene programado con el grupo Power Kids. • Se siguen ha mediado de cada mes realizando publicaciones en diferentes redes sociales (Facebook, WhatsApp, TikTok, Instagram), previa autorización de los padres de familia. Para evidenciar cada uno de nuestros avances de cada uno de estos integrantes, incentivando a que sigan el amor por la cultura. • El martes 22 de Octubre se realizó el encuentro nos encontramos con él grupo de baile Power Kids en la cual, se realiza técnica de estiramiento, fuerza y de agilidad para mayor destreza de cada uno de los integrantes. En cual volvimos a recuperar el nivel necesario para seguir avanzando y hacer una buena representación del Municipio Apartadó Antioquia

	• El día martes 22 de Octubre, se realizó un acompañamiento a la pre Banda Marcial de la ESAC de música en la cual, se hizo implementación de ejercicios. • El día Martes 22 de septiembre del 2024, él grupo de baile SQUAD DANCE (grupo folclórico) de la Institución Educativa Cadenas las Playas, se hizo un ejercicio fructífero en el cual se van enamorando por este Arte. • El día jueves 24 de Octubre de 2024, se realizó el respectivo ensayo con Squad Dance Folclórico. Donde se hace ejercicios de calentamiento, implementando ritmos tropicales, pasamos a un momento de montar la primera coreografía folclórica la cual es mapalé, después de un ensayo fructífero nos despedimos esperando volvernos a encontrar. • El día viernes 25 de octubre del 2024, él grupo de baile POWER KIDS, realizó un ensayo en el cual se trabajaron con diferentes dinámicas para el crecimiento y desarrollo de las habilidades de cada uno de los niños, haciendo que miraran cada coreografía desde un punto que les gustara para también realizar una buena representación del grupo de baile, que esta en caminado hacer su participación en su primer concurso a nivel internacional. Se culmina el ensayo con los chicos dando sus aportes para un próximo encuentro. • Dia 28 de octubre del 2024, Se realizo un ensayo con el grupo de danza folclórica SQUAD DANCE en la cual tuvimos

	su primer acercamiento para su primera presentación a nivel folclórico. • Dia 28 de octubre del 2024, se realizo un ensayo con el grupo Power kids en el cual se complico el ensayo con el fin de que estén listo y seguros para su primer viaje y su primera competencia a nivel INTERNACIONAL. • El día 05 de noviembre 2024 volvemos a encontrarnos con el grupo de danza folclórica SQUAD DANCE en la cual se volvió a retomar nuestras rutinas con el fin de que avancen de forma significativa y culminamos siempre deseándole un feliz resto de día con el fin de volvernos a ver. • El dia 06 de noviembre del 2024, se realizo un acompañamiento con la Pre banda en la cual le hago acompañamiento en ejercicios, lecturas y como interpretar un instrumento musical (saxofón y clarinete) • El dia 07 de noviembre, nos volvemos a encontrar con el grupo de danza folclórica SQUAD DANCE en el cual se preparan actividades ludico recreativas para brindarles un espacio diferente a no solamente enseñar a bailar, si no también mirar este arte como algo divertido y bonito. • El dia 12 de noviembre, preparamos al grupo para que realicen presentaciones artísticas culturales en apoyo al Instituto Municipal de Cultura y Ciudadania (IMCCA) • El dia 15 de noviembre, volvemos a encontrarnos con el grupo de baile POWER KIDS después de 1 semana de receso con el fin de no perder la costumbre de encontrarnos y disfrutar de lo que nos gusta

	POBLACIÓN CON LA QUE SE TRABAJA Se está trabajando con diferentes tipos de poblaciones (niños, jóvenes y adultos) entre estos son: • En la Ins. Edu. Cadenas las Playas, se trabaja con una población de prejuveniles y juveniles desde los 12 años hasta los 17 años. • Está el grupo de Adultos mayores que cuenta con integrantes de 45 a 60 años de edad aproximadamente. • Se trabaja con el grupo POWER KIDS, donde realizan sus respectivos ensayos en las instalaciones del Colegio Institución Educativa Madre Laura, donde llegan niños y niñas desde los 8 a los 15 años algunos pertenecen a los distintos colegios como Policarpa, Santa María.





ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
14	Tallerista de la modalidad Danza	Horas	90	$ 30.000	$ 2.700.000	60 HORAS	66,66%

OBSERVACIÓN: Para cumplir con esta obligación se realizó la contratación del tallerista Marcelo Steven Asprilla Arroyo quien orientó 30 horas de formación entre el periodo del 20 de octubre al 19 de noviembre del 2024 dirigido al grupo audiciones en baile, estudiantes de la I.E San pedro Claver y acompañamiento en eventos.





ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
15	Tallerista de la modalidad Zanco	Horas	90	$ 30.000	$ 2.700.000	60 HORAS	66,66%

OBSERVACIÓN: Para cumplir con esta obligación se realizó la contratación del tallerista de zancos Juan Camilo Martínez quien orientó 30 horas de formación entre el periodo del 20 de octubre al 19 de noviembre del 2024 dirigido al grupo de teatro de la comuna 1.

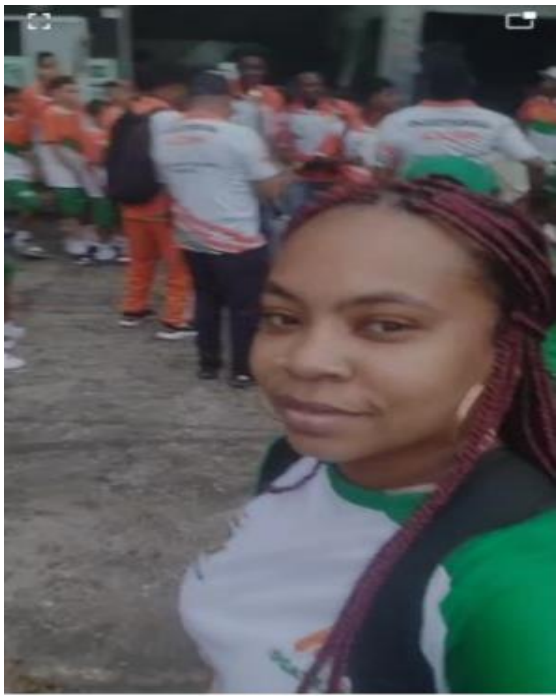




ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
16	Tallerista de procesos artísticos	Horas	90	$ 30.000	$ 2.700.000	60 HORAS	66,66%

OBSERVACIÓN: Para cumplir con esta obligación se realizó la contratación del tallerista Eyinet Paola Ortega Medrano quien ejecuto 30 horas como tallerista en procesos artísticos facilitando diferentes actividades desde apoyo logístico y facilitación en actividades entre el periodo del 20 de octubre al 19 de noviembre del 2024.





ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
17	Tallerista de la modalidad Nuevas Tendencias	Horas	90	$ 30.000	$ 2.700.000	60 HORAS	66,66%

OBSERVACIÓN: Para cumplir con esta obligación se realizó la contratación del tallerista Anderson David Palacios Munive quien orientó 30 horas de formación entre el periodo del 20 de octubre al 19 de noviembre del 2024 dirigido al grupo Greenlad, el semillero de Nuevas Tendencia IMCCA y acompañamiento en eventos



ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
18	Tallerista de la modalidad vallenato	Horas	90	$ 30.000	$ 2.700.000	60 HORAS	66,66%

OBSERVACIÓN: Para cumplir con esta obligación se realizó la contratación del tallerista Jose Luis Arcos de Arcos quien orientó 30 horas de formación entre el periodo del 20 de octubre al 19 de noviembre del 2024 dirigido al semillero infantil y juvenil de vallenato en el Barrio Obrero Bloque 2 y 3





ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
19	Tallerista de la modalidad Títeres	Horas	90	$ 30.000	$ 2.700.000	60 HORAS	66,66%

OBSERVACIÓN: Para cumplir con esta obligación se realizó la contratación del tallerista Gerson Elías Goez Reyes quien orientó 30 horas de formación entre el periodo del 20 de octubre al 19 de noviembre del 2024 dirigido al semillero de docentes del CDI 20 de enero y en la realización de talleres vitales con presentaciones artísticas para la comunidad.





ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
20	Tallerista de la modalidad Artesanías	Horas	90	$ 30.000	$ 2.700.000	60 HORAS	66,66%

OBSERVACIÓN: Para cumplir con esta obligación se realizó la contratación del tallerista Jovanny Valencia Córdoba quien orientó 30 horas de formación entre el periodo del 20 de octubre al 19 de noviembre del 2024 dirigido al semillero de artesanía del Churido Pueblo y Madres Victimas del Conflicto en el Barrio 20 de Enero 2024







ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
21	Tallerista de la modalidad Teatro	Horas	90	$ 30.000	$ 2.700.000	60 HORAS	66,66%

OBSERVACIÓN: Para cumplir con esta obligación se realizó la contratación del tallerista Juan Sebastian De Ossa Mena quien orientó 30 horas de formación entre el periodo del 20 de octubre al 19 de noviembre del 2024 dirigido al semillero comunitario de la comuna 1 y acompañamientos artísticos con la Escuela de Teatro del IMCCA, que se evidenció el resultado en la puesta dancística presentada en el marco del Festival Intercolegiado de Teatro Municipal.



ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
22	Tallerista de la modalidad Música	Horas	360	$ 30.000	$ 10.800.000	240 HORAS	66,66%

OBSERVACIÓN: Para cumplir con esta obligación se realizó la contratación de 4 talleristas: Deivis Jair Mena Reyes, Esneider Asprilla Ramírez, Luis Alfredo Leudo Romaña y Enaudis Molina Altamiranda, cada uno con un acompañamiento de 30 horas para un total de 120 horas en campañas y eventos establecidos en el marco del Convenio IMCCA-CAMALEÓN desarrolladas entre el periodo del 20 de octubre al 19 de noviembre del 2024.







ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
23	Auxiliar administrativa	Meses	3	$ 2.700.000	$ 8.100.000	2 MES	66,66%

OBSERVACIÓN: Para cumplir con esta obligación se realizó la contratación de María Teofilina Cuesta Pestaña, encargada de realizar asistencia administrativa en el IMCCA

A continuación se menciona lo realizado por la contratista:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL ASOCIADA	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Redactar y transcribir correspondencia y documentos diversos, así mismo llevar y mantener actualizado el archivo del Instituto Municipal y Cultura de Apartadó	Este mes escaneé y subí a SECOP documentos con el fin de actualizar la ficha de cada uno de los colaboradores de las diferentes áreas del IMCCA.

2. Atender a usuarios de manera presencial que solicitan información del área Administrativa, así mismo responder las sugerencias de los usuarios mediante llamadas telefónicas, cartas, correos electrónicos y carteleras.	Este mes atendí y entregué información en la oficina administrativa a quien la requirió. Asimismo, orienté a usuarios sobre el proceso de radicación de solicitudes de apoyo tanto físicas como enviadas a través del correo corporativo contáctenos@imcca.gov.co.
3. Recibir y revisar los informes de actividades mensuales, de cada una de las áreas del Instituto Municipal de Cultura y Ciudadanía de Apartadó.	Realicé la recepción y revisión de los informes mensuales de los diferentes colaboradores de cada una de las áreas del Instituto IMCCA, haciendo las correcciones necesarias en los casos que fue necesario.
4. Garantizar que la información generada y procesada en el ejercicio de sus funciones se conserve de manera actualizada en el sistema de información institucional, que además pueda ser consultada por el jefe inmediato para ser escalonada cuando se requiera, así mismo velar porque el material físico, bases de datos y equipos entregados estén organizados en óptimas condiciones y disponibles dentro de la dependencia.	Este mes se prestó todo el apoyo requerido en las funciones administrativas. Hice actualización del archivo físico y digital de las diferentes áreas del IMCCA.
5. Llevar el registro y control de archivos que se encuentren en su dominio, aplicando las disposiciones	Se realizó actualización de documentos físicos y en SECOP de las diferentes áreas del IMCCA, garantizando así el acceso a dicha información

de gestión documental y normatividad vigente.	por parte de las áreas directiva y administrativa.
6. Desempeñar las demás funciones que le sean asignadas por la autoridad competente, las que reciba por delegación y aquellas inherentes a las que desarrolla en su dependencia y la naturaleza de su objeto contractual.	Este mes desempeñé las diferentes funciones que me fueron asignadas y delegadas en cumplimiento de mis funciones como contratista del IMCCA.
7. Participar y promocionar los eventos académicos, culturales y de apoyo a los procesos institucionales que realice el Instituto Municipal de Cultura y Ciudadanía de Apartadó.	Este mes desempeñé las diferentes funciones que me fueron asignadas y delegadas en cumplimiento de mis funciones como contratista del IMCCA.
8. Apoyar las funciones administrativas requeridas por la dirección, subdirección y equipo administrativo, generar documentación, informes, y todo lo referente a gestión documental.	Este mes se ha realizado apoyo de manera espontánea en todas las funciones administrativas requeridas por la dirección, subdirección y equipo administrativo.
9. Apoyar la logística, participar y promocionar los eventos académicos, culturales y de apoyo a los procesos institucionales que realice el municipio de Apartadó y el IMCCA.	Este mes participé en la capacitación de tamizaje y salud visual, la cual se realizó el pasado viernes 11 de octubre en las instalaciones del IMCCA.





FICHA 2: INTERCLASE DE TEATRO - FESTIVAL INTERCLASES DE TEATRO

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
1	Coordinador general del evento que garantice eldesarrollo efectivo delfestival	Días	8	$ 350.000	$ 2.800.000	8 DÍAS	100%

OBSERVACIÓN: El Coordinador General del *Festival Interclases de Teatro* desempeñó un papel fundamental en la organización y ejecución del evento, garantizando que todas las actividades se desarrollaran de manera efectiva y cumplieran con los objetivos establecidos. Durante los 8 días de festival, el Coordinador se encargó de coordinar la logística, supervisar el montaje de las presentaciones y asegurar que todos los grupos participantes tuvieran las condiciones adecuadas para su participación.

Entre sus responsabilidades, se destacó la planificación y ejecución de la programación del festival, la gestión de los recursos necesarios, el control de tiempos y el seguimiento

de las actividades artísticas y culturales. Además, el Coordinador General trabajó de manera estrecha con los directores de los grupos de teatro y el equipo de apoyo, garantizando que cada presentación se realizara sin contratiempos y en el marco de los estándares de calidad del festival.

Durante el desarrollo del evento, el Coordinador también se encargó de resolver cualquier imprevisto que surgiera, manteniendo una comunicación constante con los participantes, el público y los aliados del evento, incluyendo instituciones educativas, patrocinadores y equipos de logística. De igual manera, supervisó el cumplimiento de los protocolos de seguridad y bienestar de los asistentes, contribuyendo a un ambiente de convivencia y respeto.

El éxito del festival se debe en gran medida a su capacidad de gestionar eficazmente todos los aspectos organizativos y su liderazgo para motivar a los equipos involucrados, asegurando que las presentaciones teatrales fueran disfrutadas por la comunidad educativa y el público en general.

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
2	Bonificación Económicapara tres (3) Maestros Acompañantes encargadosde evaluar las obras	Días	8	$ 1.000.000	$ 8.000.000	8 DÍAS	100%

OBSERVACIÓN: En el marco del *Festival Interclases de Teatro*, se otorgó una bonificación económica a tres (3) Maestros Acompañantes, quienes desempeñaron un papel esencial en la evaluación de las obras presentadas. Los maestros Luis Fernando Ñungo Rodas, Juan Carmelo Martínez, y Víctor Alonso Castañeda fueron los encargados

de evaluar las presentaciones teatrales de los diferentes grupos participantes durante el evento.

Responsabilidades y Logros:

1. **Evaluación Técnica y Artística:** Los maestros acompañantes realizaron una evaluación detallada de cada una de las obras presentadas, teniendo en cuenta aspectos técnicos, artísticos y de puesta en escena. Esto incluyó el análisis de la interpretación de los actores, la dirección escénica, la creatividad, el uso del espacio y los elementos visuales, entre otros.
2. **Retroalimentación Constructiva:** Además de evaluar las obras, los maestros proporcionaron retroalimentación constructiva a los grupos de teatro, con el fin de potenciar sus habilidades y ayudarles a mejorar su técnica y expresión artística en futuras presentaciones.
3. **Contribución al Desarrollo Artístico Local:** Su participación no solo garantizó la calidad del evento, sino que también contribuyó al crecimiento de la escena teatral local, brindando a los estudiantes una valiosa oportunidad para recibir consejos de expertos en el campo de las artes escénicas.

Bonificación Económica:

Como reconocimiento a su labor y dedicación durante el festival, se otorgó una bonificación económica a los tres maestros, como incentivo por su compromiso y por la calidad de su trabajo en la evaluación de las obras presentadas. Esta bonificación fue un reflejo del valor que se les dio a su tiempo y esfuerzo para hacer del festival una experiencia enriquecedora tanto para los participantes como para el público.



ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
3	Alquiler de 6 luces Led el servicio se prestará durantecada día de presentaciones del evento.	Días	8	$ 600.000	$ 4.800.000	8 DÍAS	100%

OBSERVACIÓN: En el marco del *Festival Interclases de Teatro*, se proporcionó el servicio de alquiler de 6 luces LED para ser utilizadas durante cada día de las presentaciones teatrales del evento. Las luces LED fueron fundamentales para garantizar la adecuada iluminación de las obras, mejorando la visibilidad y el impacto visual de las puestas en escena.

Detalles del Servicio:

1. **Equipamiento Técnico:** El servicio incluyó el alquiler de 6 luces LED de alta calidad, adecuadas para iluminar el escenario de manera eficiente y adaptarse a

las necesidades de las diferentes obras teatrales. Estas luces fueron seleccionadas por su capacidad de ofrecer una iluminación precisa, flexible y energéticamente eficiente, ideal para eventos de esta naturaleza.

2. **Servicio Diario Durante las Presentaciones:** Las luces fueron instaladas y operadas durante cada día de las presentaciones del festival. El equipo técnico se encargó de ajustar y controlar la intensidad y el color de la iluminación para cada obra, asegurando que la atmósfera de cada presentación fuera la más adecuada para su estilo y temática.
3. **Impacto en el Desarrollo del Evento:** La iluminación contribuyó significativamente a la ambientación de las obras, destacando los elementos visuales y mejorando la experiencia tanto de los artistas como del público. La calidad de la luz permitió resaltar detalles importantes del escenario y de las actuaciones, aumentando la conexión emocional con el público.

Conclusión: El alquiler de las 6 luces LED permitió llevar a cabo el *Festival Interclases de Teatro* con una iluminación profesional y acorde a las necesidades técnicas del evento, contribuyendo al éxito del festival y a la calidad de las presentaciones de los estudiantes.







ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
5	Servicio de Maquillaje artístico para participantes que se prestara durante la semana	Días	8	$ 1.000.000	$ 8.000.000	8 DÍAS	100%

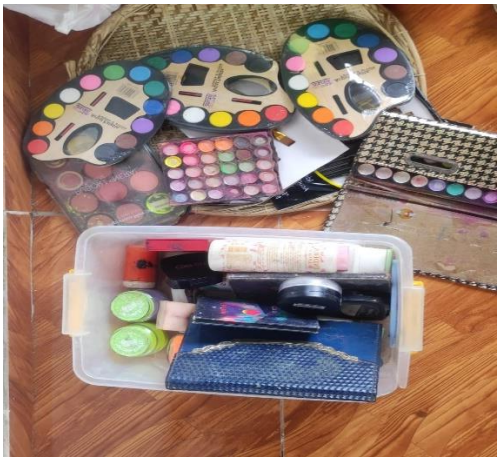
OBSERVACIÓN: El *Festival Interclases de Teatro* contó con un servicio de maquillaje artístico que fue prestado durante toda la semana del evento para los participantes. Este servicio fue esencial para garantizar que los estudiantes tuvieran el aspecto visual adecuado para sus actuaciones teatrales, potenciando la caracterización de los personajes y mejorando la presentación general de las obras.

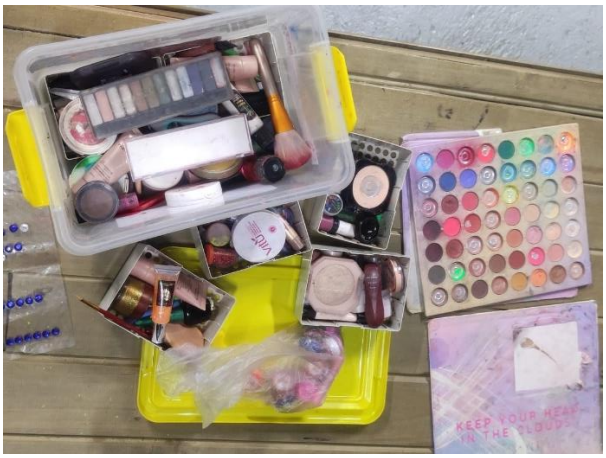
Detalles del Servicio:

1. **Objetivo del Servicio:** El maquillaje artístico se realizó con el fin de proporcionar a los actores y actrices los elementos visuales necesarios para caracterizar de manera efectiva los personajes que interpretaron en el festival. La aplicación del maquillaje ayudó a resaltar las emociones, transformar la apariencia de los estudiantes y hacer que los personajes fueran más realistas y convincentes para el público.
2. **Duración del Servicio:** El servicio de maquillaje artístico estuvo disponible durante toda la semana del evento, cubriendo cada uno de los días de las presentaciones. Se organizó un cronograma en el que los participantes recibieron el maquillaje adecuado previo a su actuación, asegurando que estuvieran listos para salir al escenario con el look deseado.
3. **Impacto en la Presentación del Evento:** El maquillaje artístico jugó un papel crucial en la creación de una atmósfera teatral única y en la mejora del rendimiento de los actores. La caracterización adecuada no solo permitió una mayor inmersión en las historias presentadas, sino que también fortaleció la conexión visual entre el público y los personajes en escena.

Conclusión: El servicio de maquillaje artístico durante el *Festival Interclases de Teatro* contribuyó significativamente a la calidad estética de las presentaciones, asegurando que los actores pudieran representar a sus personajes de manera fiel y efectiva. Esta acción, además, elevó el nivel profesional del evento, ofreciendo a los estudiantes la oportunidad

de experimentar el arte teatral con todos los elementos visuales necesarios para una puesta en escena completa.





ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
6	Alquiler Sonido 10000 watts; el servicio se prestará durante la semana.	Días	8	$ 1.000.000	$ 8.000.000	8 DÍAS	100%

OBSERVACIÓN: El *Festival Interclases de Teatro* contó con un servicio de alquiler de sonido de 10,000 watts para garantizar una excelente calidad de audio durante todas las presentaciones del evento. Este servicio fue esencial para proporcionar un sonido claro y potente que permitiera que los diálogos, efectos sonoros y música fueran escuchados con nitidez por todo el público, creando una atmósfera adecuada para las obras teatrales.

Detalles del Servicio:

1. **Objetivo del Servicio:** El servicio de sonido tuvo como objetivo asegurar que las presentaciones teatrales contaran con un sistema de audio de alta calidad. Esto incluyó la amplificación de voces de los actores, la transmisión clara de efectos sonoros y música, y una distribución equitativa del sonido en todo el espacio del evento.

2. **Duración del Servicio:** El servicio de sonido de 10,000 watts se prestó durante toda la semana del festival, cubriendo todas las presentaciones programadas. El equipo estuvo disponible y operativo en cada jornada para garantizar que las funciones se desarrollaran sin inconvenientes y con la mejor calidad sonora.
3. **Impacto en la Presentación del Evento:** El servicio de sonido jugó un papel clave en la efectividad de las presentaciones teatrales. Un sonido de calidad permitió que los actores se comunicaran de manera clara y que las emociones y mensajes de las obras fueran transmitidos con precisión al público. La correcta amplificación también mejoró la dinámica de las obras, desde los efectos especiales hasta los diálogos, fortaleciendo la experiencia inmersiva del público.

Conclusión: El proporcionar el sonido de 10,000 watts fue un componente fundamental para el éxito del *Festival Interclases de Teatro*. Con la potencia y claridad del sonido, las presentaciones se llevaron a cabo de manera profesional, brindando tanto a los actores como al público una experiencia inigualable en términos de audición y ambiente. Este servicio contribuyó a la creación de una atmósfera teatral efectiva y a la correcta transmisión de los mensajes de cada obra.





ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
7	Servicio de vestuario artístico para niños y niñas,para obras teatrales (pantalones, camisetas, faldas, vestidos)	Días	8	$ 600.000	$ 4.800.000	8 DÍAS	100%

OBSERVACIONES: Durante el *Festival Interclases de Teatro*, se brindó un servicio de vestuario artístico para los niños y niñas participantes en las obras teatrales, con el fin de asegurar que los pequeños actores y actrices pudieran representar sus papeles de manera adecuada y profesional. El servicio incluyó la provisión de pantalones, camisetas, faldas y vestidos, elementos esenciales para crear los atuendos apropiados que correspondieran a los personajes de las obras y contribuieran a la inmersión del público en las historias presentadas.

Detalles del Servicio:

1. **Objetivo del Servicio:** El servicio de vestuario artístico tuvo como propósito proporcionar atuendos que permitieran a los niños y niñas estar completamente preparados para su actuación, ayudando a fortalecer la caracterización de los personajes. Además, se buscó asegurar que los vestuarios fueran cómodos, apropiados para los movimientos de los actores y de acuerdo con las exigencias de cada obra teatral.
2. **Composición del Vestuario:** Los atuendos suministrados incluyeron:
    - Pantalones: Diseñados para ser cómodos y fáciles de usar durante las representaciones.
    - Camisetas: Con telas livianas y colores acordes a la caracterización de cada personaje.

- Faldas y vestidos: Para los personajes que lo requerían, elaborados con materiales adecuados para la actuación y la comodidad de los niños y niñas **en el escenario.**

3. **Duración del Servicio:** El servicio de vestuario estuvo disponible durante toda la semana del evento, con un suministro continuo y adaptación de vestuarios según las necesidades de cada grupo y obra teatral. Se garantizó que los vestuarios estuvieran listos y ajustados a los requerimientos de cada función.
4. **Impacto en la Presentación del Evento:** Los vestuarios contribuyeron significativamente a la caracterización de los personajes, mejorando la presentación visual de las obras y haciendo más creíbles las historias representadas. Los niños y niñas se sintieron más involucrados en sus roles y el público pudo disfrutar de una experiencia más completa y profesional, no solo por la actuación sino también por la presentación visual adecuada.

Conclusión: El servicio de vestuario artístico para los niños y niñas participantes en el *Festival Interclases de Teatro* fue clave para garantizar que los pequeños actores estuvieran completamente equipados y listos para representar sus personajes de manera efectiva. Los vestuarios, que incluyeron pantalones, camisetas, faldas y vestidos, ayudaron a crear una atmósfera coherente con las obras teatrales y contribuyeron al éxito general del festival.




Tigger

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
8	Publicidad y promoción através de las redes sociales oficiales del IMCCA, compuesto por (un video resumen del evento y 4 ecard)	Unidad	3	$ 3.000.000	$ 9.000.000	3 UNIDADES	100%

OBSERVACIÓN: Para garantizar la visibilidad y el alcance del *Festival Interclases de Teatro*, se llevó a cabo una **estrategia de publicidad y promoción** en las **redes sociales oficiales del IMCCA** (Instituto Municipal de Cultura y Ciudadanía de Apartadó). Esta estrategia incluyó la creación y difusión de contenido multimedia atractivo, buscando no solo promover el evento, sino también resaltar su impacto cultural y educativo en la comunidad.

Detalles del Servicio de Publicidad y Promoción:

1. **Objetivo de la Publicidad:** El principal objetivo fue dar a conocer el *Festival Interclases de Teatro* a una audiencia más amplia, invitando a la comunidad a ser parte de este evento cultural y artístico, promoviendo la participación activa y celebrando los logros de los niños y jóvenes en el ámbito teatral, para lo cual se creó un video resumen del evento y 4 ecard.

VIDEO:
https://www.facebook.com/share/v/DamofeYZ65SHwgFs/?mibextid=oFDknk
ECARDS







Fecha	Obra - Colegio	Hora	Lugar	Categoría
12 de nov	Amiga Tóxica - I.E. San Juan Bosco	10:00 a.m.	Teatro Comunitario	Infantil
12 de nov	Crisa Familia - Colegio Cooperativo	2:00 p.m.	Auditorio Cooperativo	Infantil
12 de nov	Un Cuento Loco - I.E. La Paz	5:00 p.m.	Teatro Comunitario	Infantil
12 de nov	Alicia en el País de las Maravillas - Hemepa	7:00 p.m.	Casa de la Cultura	Juvenil
13 de nov	Alicia en el Barrio de las Maravillas - I.E. San Francisco	10:00 a.m.	Casa de la Cultura	Juvenil
13 de nov	Sombras de un Sueño - I.E. La Paz	11:00 a.m.	Teatro Comunitario	Juvenil
13 de nov	Gigante Egoista - I.E.R. La Victoria	2:00 p.m.	Teatro Comunitario	Infantil
13 de nov	La Hormiga y la Cigarra - I.E. Mutis	3:30 p.m.	Auditorio Cooperativo	Infantil
14 de nov	Comparsa	2:00 p.m.	Salida: Alcaldía	Llegada: Magnolia Ayala
14 de nov	La Alegría de la Naturaleza - Santa María de la Antigua	10:00 a.m.	Teatro Comunitario	Infantil
15 de nov	Taller Voz Escénica - Formador: Edwin Vergara U-A	8:00 am - 11:00 am	Salón de Teatro IMCCA	Taller
15 de nov	Titiriteatro - Cuentos Salvajes	7:00 p.m.	Teatro Comunitario	Juvenil
15 de nov	El Príncipe Feliz - I.E. Cadena de las Playas	8:30 a.m.	Casa de la Cultura	Infantil
15 de nov	El Ruiseñor y la Rosa - San Francisco de Asís	9:30 a.m.	Teatro Comunitario	Infantil
15 de nov	Corazón Delator - Colegio Cooperativo	10:30 a.m.	Auditorio Cooperativo	Juvenil
15 de nov	Lágrimas de Ángeles - I.E. Madre Laura	3:00 p.m.	Auditorio Cooperativo	Infantil
15 de nov	Entre Lili y Eva - San Juan Bosco	4:30 p.m.	Casa de la Cultura	Juvenil
16 de nov	Taller Maquillaje - Formadora: Alejandra Vivas	8:00 am - 10:00 am	CDI Comfenalco	Taller
16 de nov	El Cumpleaños del Señor Topón - I. E. S. José Obrero	9:00 a.m.	Teatro Comunitario	Infantil
16 de nov	Un Niño y una Estrella - I.E. S. José Obrero	11:30 a.m.	Teatro Comunitario	Juvenil
16 de nov	Víctimas - I.E. Mutis	3:00 p.m.	Casa de la Cultura	Juvenil
16 de nov	No Más Flores - I.E. Campo Alegre	5:00 p.m.	Casa de la Cultura	Juvenil
16 de nov	Titiriteatro - Cuentos Salvajes - Grupo Fuera de Serie, Medellín	6:30 p.m.	Casa de la Cultura	Titiriteatro
16 de nov	Clausura Categoría Intercolegiado	7:30 p.m.	Casa de la Cultura	Premiación
17 de nov	Los Tres Cerditos	9:30 a.m.	Teatro Comunitario	Comunitario-Infantil
17 de nov	Ariti el Niño de las Estrellas	10:30 a.m.	Teatro Comunitario	Comunitario-Infantil
17 de nov	Peter Pan	11:30 a.m.	Teatro Comunitario	Comunitario-Infantil
17 de nov	El Fauno	2:30 p.m.	Teatro Comunitario	Comunitario-Juvenil
17 de nov	La Máscara de la Muerte Roja	4:30 p.m.	Teatro Comunitario	Comunitario-Juvenil
17 de nov	Clausura de la Categoría	6:00 p.m.	Teatro Comunitario	Premiación



ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
9	Servicio de Cámara de Humo durante la presentación artística del festival,el servicio se prestará durante la semana.	Unidad	8	$ 100.000	$ 800.000	8 UNIDADES	100%

OBSERVACIÓN: El servicio de cámara de humo se prestó 8 días durante las presentaciones artísticas del *Festival Interclases de Teatro*, con el objetivo de realzar la atmósfera y proporcionar efectos visuales que impactaran al público, creando un ambiente más dinámico y profesional para las actuaciones teatrales. Este servicio fue clave para aumentar la espectacularidad de las obras presentadas por los estudiantes, contribuyendo a la narrativa y la escenografía de cada pieza teatral.





ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
11	Personal de apoyo logístico dos (2) por evento para atender las actividades inherentes del evento.	Días	8	$ 290.000	$ 2.320.000	8 DÍAS	100%

OBSERVACIÓN: El **personal de apoyo logístico** fue fundamental para el éxito del *Festival Interclases de Teatro*, ya que se encargó de atender las actividades inherentes al evento, asegurando que cada uno de los aspectos logísticos y operativos del festival se desarrollara sin inconvenientes.

Detalles del Servicio:

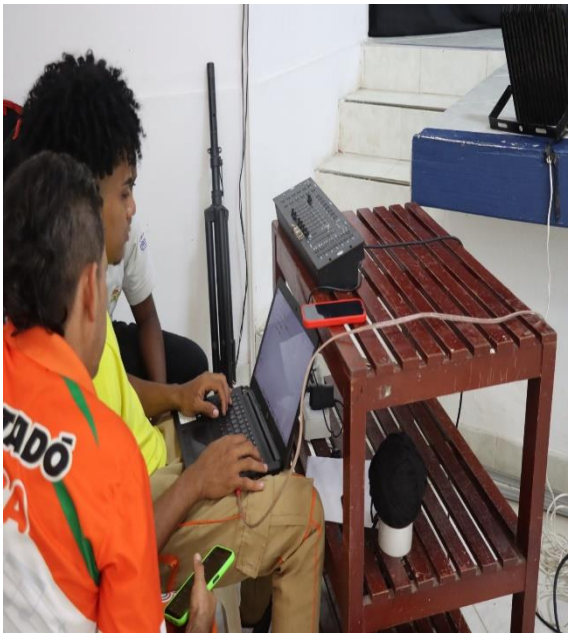
1. **Objetivo del Servicio:** El servicio de **personal de apoyo logístico** tuvo como propósito principal **brindar asistencia en la organización y coordinación** de las actividades del festival, garantizando que todo transcurriera de manera ordenada y eficiente. Esto incluyó desde la preparación del espacio, la coordinación del montaje de escenarios, hasta la atención de los participantes y público durante las presentaciones.
2. **Funciones y Responsabilidades del Personal:**
    - **Preparación y Organización:** El personal logístico se encargó de la **preparación de los espacios**, organizando los escenarios, verificando el funcionamiento del equipo técnico (sonido, luces, etc.), y asegurándose de que los elementos de vestuario y maquillaje estuvieran listos para su uso.
    - **Asistencia durante las Presentaciones:** Durante las presentaciones del festival, los asistentes logísticos **supervisaron el flujo del evento**, asegurándose de que las obras se desarrollaran según lo programado,

ayudando a los actores, maestros y público con cualquier requerimiento de última hora.

- **Atención al Público y Participantes:** Se encargaron de **brindar soporte a los participantes** (actores, docentes, equipos técnicos) y de **atender al público asistente**, resolviendo cualquier duda o inconveniente que pudiera surgir durante el desarrollo del evento.

3. **Número de Personas y Distribución:**
   - Se asignaron **dos (2) personas de apoyo logístico** por evento, asegurando que cada una de las presentaciones tuviera la atención necesaria para su correcto desarrollo.
   - El personal logístico estuvo presente durante toda la jornada de actividades, desde el **montaje hasta el cierre del evento**, garantizando que no se presentaran problemas imprevistos.
4. **Impacto del Servicio:** El personal logístico jugó un papel clave en la **fluidez del evento**, contribuyendo a la eficiencia en la ejecución de cada fase del festival. Su apoyo permitió que los organizadores y participantes se enfocaran en sus roles principales, mientras que el equipo logístico se encargaba de las tareas operativas, lo que resultó en un evento bien organizado y sin contratiempos.





ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN
12	Servicio de Luces Ledel servicio se prestará durante la semana.	Días	8	$ 600.000	$ 4.800.000	8 DÍAS	100%

OBSERVACIÓN: En el marco del *Festival Interclases de Teatro*, se proporcionó el servicio de alquiler de 6 luces LED durante 8 días para ser utilizadas durante cada día de las presentaciones teatrales del evento. Las luces LED fueron fundamentales para garantizar la adecuada iluminación de las obras, mejorando la visibilidad y el impacto visual de las puestas en escena.

Detalles del Servicio:

4. **Equipamiento Técnico:** El servicio incluyó el alquiler de 6 luces LED de alta calidad, adecuadas para iluminar el escenario de manera eficiente y adaptarse a las necesidades de las diferentes obras teatrales. Estas luces fueron seleccionadas

por su capacidad de ofrecer una iluminación precisa, flexible y energéticamente eficiente, ideal para eventos de esta naturaleza.

5. **Servicio Diario Durante las Presentaciones:** Las luces fueron instaladas y operadas durante cada día de las presentaciones del festival. El equipo técnico se encargó de ajustar y controlar la intensidad y el color de la iluminación para cada obra, asegurando que la atmósfera de cada presentación fuera la más adecuada para su estilo y temática.
6. **Impacto en el Desarrollo del Evento:** La iluminación contribuyó significativamente a la ambientación de las obras, destacando los elementos visuales y mejorando la experiencia tanto de los artistas como del público. La calidad de la luz permitió resaltar detalles importantes del escenario y de las actuaciones, aumentando la conexión emocional con el público.

Conclusión: El alquiler de las 6 luces LED permitió llevar a cabo el *Festival Interclases de Teatro* con una iluminación profesional y acorde a las necesidades técnicas del evento, contribuyendo al éxito del festival y a la calidad de las presentaciones de los estudiantes.



MARIA VICTORIA SUAZA GÓMEZ

REPRESENTANTE LEGAL

CORPORACIÓN CULTURAL CAMALEÓN DE URABÁ